



ti dà il  
**benvenuto**

scopri: cosa, come e quando

giugno 2024

entra 



# **fisde** scopri: cosa, come e quando

Il mese successivo al termine del periodo di prova l'Azienda di appartenenza iscrive direttamente i propri **nuovi dipendenti in servizio** per attivarne la copertura Fisde efficace dal termine del periodo di prova, come Soci:

**Soci ordinari** se dipendenti di Azienda associata alla gestione Fisde-Enel

**Soci aggregati** dipendenti di Azienda associata alle altre gestioni Fisde

[verifica la tua gestione Fisde](#)

## **come Socio Fisde ordinario o aggregato:**

hai a disposizione l'**assistenza sanitaria integrativa** per te e la tua famiglia (se i familiari sono fiscalmente a tuo carico), puoi attivare tu stesso la copertura anche per loro (leggi la [Guida familiari a carico](#))

**verifica se la tua azienda aderisce anche alla gestione [Fisde per la non autosufficienza](#)  
in questo caso hai anche un importante supporto di Long Term Care**

L'assistenza sanitaria integrativa di Fisde



scopri: **cosa**, come e quando

## COSA ti offre Fisde: assistenza sanitaria integrativa



- ❑ il **rimborso** di visite specialistiche, accertamenti diagnostici, ricoveri e interventi chirurgici, cure odontoiatriche, terapie riabilitative, psicoterapia, ecc.
- ❑ la **rete di strutture mediche e sanitarie** dove puoi sottoporerti alle prestazioni **in forma diretta** (Fisde salderà alla struttura il rimborso previsto, esclusa la quota a tuo carico)
- ❑ il **piano di prevenzione** per il rimborso di visite specialistiche e accertamenti diagnostici di prevenzione
- ❑ l'assistenza socio sanitaria dedicata alle **persone con disabilità**

se la tua azienda aderisce alla gestione **Fisde per la non autosufficienza** hai a disposizione anche il supporto di Long Term Care

viene a conoscere Fisde e le attività su [www.fisde.it](http://www.fisde.it)



# **fisde scopri: cosa, come e quando**

## **come** usare Fisde attraverso [www.fisde.it](http://www.fisde.it)

su [www.fisde.it](http://www.fisde.it):



- trovi tutte le informazioni:**
  - [Per i Soci](#) sulle attività dell'assistenza sanitaria integrativa
  - [News](#) per gli aggiornamenti su normativa, procedure e operatività
  
- consulti i documenti utili:**
  - [Guida alle prestazioni](#) il manuale per i Soci su normativa e procedure che ti suggeriamo di usare fin da subito
  - [Nomenclatore tariffario](#) e [Piano sanitario](#) le norme Fisde su prestazioni, modalità, oneri, tariffe e limiti dei rimborsi
  
- scarichi i [Moduli](#)** necessari per i rimborsi (es. scheda cure odontoiatriche) e le altre pratiche (es. variazione dati profilo socio)
  
- [entri](#) nella tua area personale [Fisdeweb](#)**

e attraverso **Fisdeweb**



scopri: cosa, come e quando

## Recupera nome utente e password Fisdeweb:



il tuo **profilo personale** su **Fisdeweb** è il tuo spazio operativo: l'area riservata alla tua esperienza attiva con Fisde

entri in Fisdeweb con un nome utente e una password che generi tu stesso al primo accesso usando la funzione **recupera nome utente e password**:

- vai in **Fisdeweb** da [www.fisde.it](http://www.fisde.it) **Fisdeweb ENTRA** (menù in alto a destra)
- seleziona **Recupera Nome utente e Password**
- inserisci il tuo **Codice Fiscale**
- clicca su **Recupero credenziali**

Fisdeweb invierà nome utente e password direttamente al tuo indirizzo e-mail aziendale

- usa **nome utente e password** ogni volta che vuoi **entrare nella tua area personale** su **Fisdeweb**

Fai subito il recupero delle tue credenziali per entrare **in Fisdeweb**

## Come usare Fisde attraverso Fisdeweb:

[www.fisde.it](http://www.fisde.it) dal menù in alto a destra entra nella tua area personale **Fisdeweb** per:

- inviare richieste di rimborso** delle prestazioni sanitarie, caricando la ricevuta di pagamento della spesa e l'eventuale documentazione necessaria (vedi la [Guida alle prestazioni](#))
- verificare lo stato** di lavorazione delle richieste di rimborso e le **pratiche sospese**
- aggiungere documentazione** se devi completare le tue richieste di rimborso (come necessario per le pratiche sospese)
- controllare** le notifiche nella **Scheda della pratica (Note)**
- cercare** un centro convenzionato **per le prestazioni in forma diretta**
- verificare i tuoi dati nel profilo Socio** e quelli dei tuoi familiari fiscalmente a carico per l'assistenza Fisde (trovi istruzioni per eventuali variazioni su [www.fisde.it](http://www.fisde.it) dal menù in alto seleziona Moduli e [Variazione dati profilo socio](#))
- recuperare nome utente e password** (dalla schermata di accesso, vedi pagina che precede)





# Quando

Le **scadenze** da tenere a mente:

- per inviare **richiesta di rimborso** (su Fisdeweb) hai **60 gg** **dalla data della ricevuta di pagamento della prestazione**

Fanno eccezione:

- **i ticket del SSN/SSR**, l'ultimo giorno utile per la domanda di rimborso è il **31 gennaio** dell'anno successivo al pagamento
  - **le prestazioni pagate in dicembre**, l'ultimo giorno utile per la domanda di rimborso è il **31 gennaio** dell'anno successivo
- se la tua domanda di rimborso è incompleta sarà **sospesa** e **avrà 30 gg** **per completarla**



Fai attenzione:

- alle **news** su [www.fisde.it](http://www.fisde.it)
- alla tua **e-mail aziendale** dove inviamo le nostre comunicazioni di supporto
- agli **avvisi** quando entri su **Fisdeweb**



scopri: cosa, come e quando

Hai bisogno di un'informazione, di un approfondimento o di un chiarimento?

Consulta la [Guida alle prestazioni](#)

o **cerca** su [www.fisde.it](http://www.fisde.it) e nelle **FAQ**  
(vedi in basso nell'homepage del sito):



FAQ

**Dopo aver consultato il sito e la Guida alle prestazioni, se hai necessità di ulteriori chiarimenti:**



scrivi a [info.fisde@fisde.it](mailto:info.fisde@fisde.it)



o chiama il numero verde **800991121**  
(tutti i giorni lavorativi dalle 10:00 alle 12:00)

Grazie. Ti aspettiamo su [www.fisde.it](http://www.fisde.it) e Fisdeweb